

Na podlagi 42. člena Zakona o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12 in naslednji), določb Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur.l. RS, št. 22/06 in naslednji) in 15. točke 22. člena Statuta Univerze v Novem mestu Fakultete za zdravstvene vede je Senat Univerze v Novem mestu Fakultete za zdravstvene vede dne 26. 5. 2009 sprejel, dne 7. 9. 2009, 15. 11. 2013 in 12. 12. 2018 pa spremenil/dopolnil Pravilnik o znanstvenoraziskovalni dejavnosti, katerega prečiščeno besedilo se glasi:

## **PRAVILNIK O ZNANSTVENORAZISKOVALNI DEJAVNOSTI**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ta pravilnik ureja organiziranost in izvajanje znanstvenoraziskovalnega ter svetovalnega dela Univerze v Novem mestu Fakultete za zdravstvene vede v nadaljevanju: fakulteta), organe, njihovo sestavo, pristojnosti in delovanje, finančno poslovanje, pogoje izvajanja projektov ter pogoje, merila in postopek izvolitev v raziskovalni naziv.

#### **2. člen**

Fakulteta opravlja izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost ter svetovanje.

#### **3. člen**

Znanstvenoraziskovalna dejavnost in svetovanje temeljita na naslednjih izhodiščih:

- sistematično razvijanje in izboljševanje pristopov znanstvenoraziskovalne dejavnosti,
- razvoj stroke na področju zdravstvene nege,
- zagotavljanje osebnega razvoja visokošolskih učiteljev in sodelavcev za doseg nenehnega izboljševanja individualne znanstvenoraziskovalne dejavnosti,
- izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti v okviru mednarodnih, nacionalnih in tržnih projektov za potrebe gospodarstva in negospodarstva,
- organiziranje in izvajanje vseh oblik znanstvenih in strokovnih srečanj ter funkcionalnega in permanentnega izobraževanja s področja zdravstvene nege,
- vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno dejavnost,
- usmerjanje promocije in objave rezultatov znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

### **II. ORGANIZIRANOST IN IZVAJANJE DEJAVNOSTI**

#### **4. člen**

Za hitrejši razvoj ter smotrnejšo organizacijo in koordinacijo znanstvenoraziskovalne dejavnosti in svetovanja je na fakulteti organizirana notranja organizacijska enota Inštitut za znanstvenoraziskovalno dejavnost Fakultete za zdravstvene vede Novo mesto – skrajšano: IZRZ FZV NM (v nadaljevanju: inštitut). Inštitut je formaliziran tudi kot Raziskovalna skupina Fakultete za zdravstvene vede Novo mesto, vpisana v evidenco Agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (v nadaljevanju ARRS). Organizacija inštituta je nadrejena organizaciji raziskovane skupine.

## 5. člen

Dejavnost inštituta se odvija v okviru projektov, v okviru katerih se izvajajo temeljne raziskave in svetovanje. Celotno znanstvenoraziskovalno in svetovalno delo se odvija v okviru projektov, ki se razvrstijo v naslednje podskupine:

- A1. Projekti, sofinancirani iz razpisov Evropske unije, mednarodnih skladov in drugi mednarodni projekti.
- A2. Projekti, sofinancirani iz razpisov nacionalnih institucij.
- A3. Projekti po internih razpisih.
- A4. Projekti in svetovanja za znanega naročnika, ki jih s strani drugih naročnikov pridobijo sodelavci fakultete (komercialni projekti).

## III. ORGANI – SESTAVA, PRISTOJNOSTI IN DELOVANJE

### 6. člen

Organi inštituta so:

- predstojnik,
- Komisija za razvojno raziskovalno dejavnost.

### 7. člen

Predstojnik vodi in predstavlja inštitut ter je pristojen za:

- dolgoročni razvoj in promocijo inštituta,
- razvoj potrebne infrastrukture za delovanje inštituta,
- pridobivanje sredstev za delovanje inštituta,
- koordinacijo del na posameznih projektih in med projekti, če je to potrebno,
- kadrovske zadeve, povezane z delovanjem inštituta,
- smotrno gospodarjenje s sredstvi inštituta,
- finančno poslovanje inštituta in
- potrjevanje v ustrezne znanstveno- in strokovnoraziskovalne nazive.

### 8. člen

Predstojnik inštituta je lahko oseba, ki ima doktorat znanosti ter ustrezen raziskovalni in/ali pedagoški naziv. Predstojnika inštituta imenuje senat na predlog dekana za dve leti z možnostjo ponovnega imenovanja. Predstojniku inštituta pripada položajni dodatek.

### 9. člen

Za usmerjanje dejavnosti iz 3. člena je pristojna komisija za razvojno raziskovalno dejavnost fakultete (v nadaljevanju: komisija RRD). Komisijo RRD v sestavi treh članov imenuje senat za obdobje dveh let.

Pristojnosti komisije so:

- obravnava predloge programov RRD in daje senatu mnenje o njih,
- predlaga senatu kandidate za državne nagrade v znanosti in kandidate za nagrado za življenjsko delo in vrhunske dosežke,
- spremlja in daje pobude za izboljšanje RRD,

- pospešuje uvajanje študentov v RRD,
- obravnava smotrnost porabe sredstev na področju RRD,
- predlaga senatu ustanovitev nove organizacijske enote na področju RRD,
- obravnava problematiko izdajanja revije,
- obravnava vsa vprašanja, ki se nanašajo na mednarodno sodelovanje fakultete na področju RRD,
- vodi postopke za izvolitev raziskovalcev v posamezne nazive,
- na predlog komisije za študijske zadeve oziroma komisije za potrjevanje tem magistrskih del ali pobudo posameznega študenta obravnava vloge za etično presojo predlaganih raziskovalnih del ter izdaja mnenja o njihovi etični ustreznosti (Vloga za etično presojo se vloži na obrazcu RD-1. Obvezni del vloge je izpolnjena predloga vabila/soglasja za sodelovanje v raziskavi na obrazcu RD-2).

Komisija RRD izoblikuje predloge in jih predlaga v sprejem senatu fakultete (kadar gre za vsebinske zadeve) oziroma upravnemu odboru fakultete (v nadaljevanju: UO), kadar gre za finančne zadeve.

Komisijo RRD sklicuje in vodi prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost.

#### IV. FINANČNO POSLOVANJE

##### 10. člen

Za pregledno poslovanje inštituta se vodi znanstvena in raziskovalna dejavnost organizacijsko in stroškovno ločeno od ostalih dejavnosti fakultete. Prav tako se vodi ločene evidence prihodkov in odhodkov po posameznih projektih inštituta.

##### 11. člen

Pri projektih, navedenih v 5. členu pod tč. A1 (projekti, sofinancirani iz razpisov EU, mednarodnih skladov in drugi mednarodni projekti, kot so npr. TEMPUS, PHARE itd.), pripadajo fakulteti s pogodbo določena sredstva za režijske stroške. Eventualni drugi prispevki fakulteti se obračunavajo skladno s pogoji in z navodili, določenimi v pogodbi.

##### 12. člen

Za projekte, navedene v 5. členu pod tč. A2 (projekti, sofinancirani iz razpisov nacionalnih institucij – razen v primeru, da pogodba z naročnikom izrecno ne opredeljuje drugače), si fakulteta obračuna 20% prispevek. Osnova za obračun prispevkov je celotni prihodek projekta.

##### 13. člen

Za projekte, navedene v 5. členu pod tč. A3 (projekti po internih razpisih), si fakulteta prispevka ne obračunava.

#### 14. člen

Za projekte, navedene v 5. členu pod tč. A4 (projekti in svetovanja za znanega naročnika), si fakulteta obračuna 20% prispevek. Osnova za obračun prispevkov je celoten prihodek projekta.

#### 15. člen

Iz prispevkov se fakulteti krijejo naslednji stroški, povezani z delovanjem inštituta:

- računovodski stroški,
- tekoči stroški, povezani z uporabo in vzdrževanjem prostorov.

#### 16. člen

Vse pogodbe, ki predvidevajo prispevek fakultete, manjši od navedenega v 12. oziroma 14. členu, odobri UO.

#### 17. člen

V primeru, da na projektu sodelujejo podizvajalci, se v predhodnih členih navedeni prispevki obračunajo zgolj od dela projekta oziroma od realiziranega prihodka projekta, ki se izvaja preko fakultete.

### V. POGOJI IZVAJANJA PROJEKTOV

#### 18. člen

Projekte vodijo vodje projektov. Vodja projekta je oseba, ki projekt pripravi in pridobi ali največ prispeva k njegovi pripravi in pridobitvi. Vodjo projekta določi predstojnik inštituta. Pri projektih, ki jih dobi fakulteta po svojih institucionalnih kanalih, določi vodjo projekta senat na predlog dekana.

#### 19. člen

Vodja projekta samostojno izbira in določa sodelavce pri izvedbi projekta ter njihove naloge, planira vsebinsko in finančno izvedbo projekta in je za njo odgovoren. Vodja projekta je odgovoren za pravilnost, strokovnost in pravočasnost vseh del projekta ter za racionalno gospodarjenje in razporejanje sredstev. Najmanj enkrat letno poroča predstojniku inštituta o poteku projekta.

#### 20. člen

Vodja projekta je skladno z razpisom oziroma pogodbo z naročnikom (za projekte v teku) dolžan skrbeti za pripravo:

- ustrezne dokumentacije za pripravo na razpis za pridobitev projekta,
- programskega, terminskega in finančnega načrta projekta ter
- pravočasno pripravo vseh z razpisom ali s pogodbo zahtevanih vmesnih ter končnih poročil.

## 21. člen

Vodja projekta je pristojen, da predstojniku inštituta predlaga izvršitev plačil avtorskih honorarjev in drugih izplačil za sodelovanje na projektu, nabavo potrebne opreme itd., vse v okviru zagotovljenih oziroma razpoložljivih finančnih sredstev.

## 22. člen

Vodja projekta predloži predstojniku inštituta v podpis pisne naloge za vsa izplačila v zvezi s projektom. Predstojnik inštituta lahko zavrne izplačilo, če to ni v skladu s sprejetim finančnim načrtom projekta, z namensko porabo sredstev in zakonitostjo porabe sredstev.

## 23. člen

Fakulteta lahko skladno s svojim finančnim stanjem in strateškimi razvojnimi usmeritvami vsako leto nameni, na predlog komisije RRD ter s sklepom senata in UO, določen znesek svojih sredstev v znanstvenoraziskovalni fond fakultete. Znanstvenoraziskovalni fond fakultete je namenjen prvenstveno za:

- sofinanciranje priprave prijav projektov na nacionalne in mednarodne razpise,
- sofinanciranje internih raziskovalnih projektov,
- sofinanciranje mednarodnih in nacionalnih projektov fakultete,
- sofinanciranje raziskav v okviru podiplomskega študija učiteljev in sodelavcev fakultete,
- sofinanciranje organizacije in izvedbe znanstvenih srečanj,
- sofinanciranje izobraževanj in aktivnih udeležb na znanstvenih in strokovnih srečanjih.

Programske usmeritve in prioriteta področja, za katera se prvenstveno namenljajo finančna sredstva, opredeli senat na predlog komisije za RRD.

## 24. člen

Fakulteta lahko ob začetku koledarskega leta objavi interni razpis za sofinanciranje raziskav iz 5. člena, točka A3 (projekti po internih razpisih) tega pravilnika. Razpis vsebuje navedbo prioriteta področij, višino sredstev ter pogoje za prijavo. Rok za prijavo ne sme biti krajši od enega meseca. Razpis se objavi na oglasni deski. O razdelitvi sredstev odloča komisija za RRD.

## 25. člen

Pravice in obveznosti glede izvajanja posameznih projektov med fakulteto in inštitutom se urejajo s posebno pogodbo.

## **VI. POGOJI, KRITERIJI IN POSTOPKI ZA IZVOLITEV V RAZISKOVALNI NAZIV**

## 26. člen

Pogoji in merila za izvolitev v posamezni raziskovalni naziv se ugotavljajo v skladu z normativni pravni akti ARRS, in sicer:

- Zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 22/06 in naslednji);
- Pravilnikom o raziskovalnih nazivih (Ur. l. RS, št. 126/08 in naslednji) in

- Pravilnikom o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 52/16 in naslednji).

## 27. člen

Raziskovalci in znanstveni delavci so razvrščeni v naslednje strokovnoraziskovalne oziroma razvojne nazive:

Znanstveni nazivi	Strokovnoraziskovalni naziv	Razvojni naziv
<b>Mlajši raziskovalci:</b>		
Asistent (univ. dipl., dipl. ing.)	Raziskovalec, asistent	Razvijalec
Asistent z magisterijem	Višji asistent	Višji razvijalec
Asistent z doktoratom	Višji strokovno-raziskovalni asistent	Samostojni razvijalec
<b>Starejši raziskovalci:</b>		
Znanstveni sodelavec	Strokovnoraziskovalni sodelavec	Razvojni sodelavec
Višji znanstveni sodelavec	Višji strokovno-raziskovalni sodelavec	Višji razvojni sodelavec
Znanstveni svetnik	Strokovnoraziskovalni svetnik	Razvojni svetnik

Nazivi, ki jih raziskovalci pridobijo na podlagi pedagoškega naziva na visokošolskem zavodu, so enakovredni nazivom, ki veljajo v raziskovalni dejavnosti, in se lahko prevedejo, kot sledi:

redni profesor, znanstveni svetnik = znanstveni svetnik  
 izredni profesor, višji znanstveni sodelavec = višji znanstveni sodelavec  
 docent, znanstveni sodelavec = znanstveni sodelavec  
 asistent, predavatelj, višji predavatelj = asistent.

O prevedbi pedagoških nazivov v raziskovalne nazive odloča komisija RRD.

## 28. člen

V kolikor se ne izvede prevedbe pedagoškega naziva v raziskovalni naziv, se izvede postopek za izvolitev v raziskovalni naziv, ki se začne na podlagi vloge raziskovalca, vendar ne prej kot šest mesecev pred potekom veljavnosti izvolitve. Strokovna služba fakultete je dolžna o tem pravočasno obvestiti nosilca naziva.

Pisno vlogo mora kandidat vložiti na Univerzo v novem mestu Fakulteto za zdravstvene vede – Komisija za razvojno raziskovalno dejavnost.

Vloga je predčasna, če je vložena prej kot šest mesecev pred potekom veljavnega naziva, sicer je vloga redna.

Postopek za predčasno izvolitev v naziv se izjemoma lahko začne pri raziskovalcih, ki za 50% presegajo minimalno število točk na podlagi kvantitativnih kazalcev in meril za izvolitev in izkazujejo izjemne rezultate v zadnjem obdobju, vendar šele po poteku polovice dobe veljavnega naziva.

Postopek za predčasno izvolitev v naziv, ki temelji na izjemnem dosežku kandidata, lahko sprožijo trije raziskovalci istega ali višjega naziva, za katerega je kandidat predlagan, ki napišejo tri neodvisne utemeljitve.

#### 29. člen

Ob upoštevanju pogojev in meril za izvolitev v raziskovalni naziv se lahko raziskovalca razvrsti v posamezen raziskovalni naziv tudi s sklepom direktorja.

Podelitev raziskovalnih nazivov s sklepom direktorja lahko traja do podelitve raziskovalnega naziva s strani komisije RRD, vendar največ za dobo enega leta.

Za razvrstitev raziskovalcev v raziskovalne nazive s sklepom direktorja se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika, ki urejajo postopek izvolitve v raziskovalni naziv.

Sklep direktorja je dokončen.

Doba v nazivu, ki ga podeli direktor, se ne všteva v dobo za izvolitev v raziskovalni naziv, ki ga izvede komisija RRD.

#### 30. člen

Kandidat ob prijavi za pridobitev naziva raziskovalca predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje kvalitativnih in kvantitativnih kazalcev za posamezni strokovnoraziskovalni naziv, kot so opredeljeni v Pravilniku o raziskovalnih nazivih, zlasti:

- prošnjo z navedbo raziskovalnega naziva, v katerega želi biti izvoljen,
- življenjepis, iz katerega je razvidno kandidatovo strokovno, znanstvenoraziskovalno, umetniško in izobraževalno delo,
- bibliografijo, zavedeno v sistemu SICRIS (COBISS, WoS) ter izpis kvantitativnih kazalcev raziskovalne uspešnosti,
- dokazila o izvolitvi v naziv, če ga je že imel, pri prvi izvolitvi tudi dokazila o dosedanjih zaposlitvah.

Pri prvi izvolitvi še:

- overjene prepise visokošolske, univerzitetne, magistrske, specialistične ali doktorske diplome.

Če komisija RRD ugotovi, da je predložena prošnja in dokumentacija nepopolna ali neustrezno sestavljena, pozove kandidata, da najkasneje v 15 dneh odpravi pomanjkljivosti. Če kandidat pomanjkljivosti v določenem roku ne odpravi, se šteje, da je predlog umaknil.

#### 31. člen

Če je vloga kandidata formalno popolna, komisija RRD preveri, ali kandidat izpolnjuje pogoje za izvolitev ter obravnava vse kazalce in merila znanstvene in strokovne uspešnosti kandidata, pri čemer posebej upošteva pet najpomembnejših znanstvenih in pet najpomembnejših družbeno ekonomskih oziroma kulturno relevantnih dosežkov, ki jih je kandidat navedel, in upošteva celotno bibliografijo kandidata, zavedeno v sistemu SICRIS (COBISS, WoS).

Na podlagi ugotovljenih pogojev in ostalih kazalcev in meril komisija RRD predlaganega kandidata izvoli v višji oziroma isti naziv ali pa predlog kandidata za izvolitev v predlagani raziskovalni naziv s sklepom zavrne.

Če kandidat meni, da je v postopku izvolitve prišlo do kršitev, ki bi lahko vplivale na odločitev, sme v roku 8 dni od prejema sklepa podati obrazloženo pisno vlogo z dokazili, v kateri predlaga, da komisija RRD ponovno preuči že sprejeto odločitev.

Komisija RRD lahko potrdi svojo prvotno odločitev ali pa sklep razveljavi in sprejme novo odločitev na podlagi predloga vsaj tri-članske komisije za oceno strokovne usposobljenosti, ki jo za tak primer imenuje direktor s sklepom.

Člani komisije za oceno strokovne usposobljenosti kandidata iz prejšnjega odstavka tega člena so lahko raziskovalci istega ali višjega naziva, za katerega kandidat prosi.

V primeru izjemnega raziskovalca, ki presega nekatere pogoje za izvolitev, vendar ne izpolnjuje enega od pogojev, lahko fakulteta - komisija za RRD predlaga izvolitev, vendar mora za to pridobiti pozitivno mnenje Znanstvenega sveta ARRS.

Postopek za izvolitev mora biti zaključen v šestih mesecih od vložitve vloge v skladu z 29. členom tega pravilnika.

Izvolitveno obdobje velja od dneva, ko se je iztekla prejšnja veljavnost izvolitve.

Raziskovalcem, ki jim v času postopka za izvolitev poteče veljavnost raziskovalnega naziva, komisija RRD s sklepom podaljša veljavnost naziva do zaključka postopka.

### 32. člen

Poročevalci komisije RRD so lahko raziskovalci istega ali višjega naziva, za katerega kandidat prosi.

Če sestava komisije RRD ni v skladu z določbo prejšnjega odstavka, senat za posamezen primer sestavo komisije s sklepom ustrezno spremeni.

### 33. člen

Veljavnost izvolitve je za naziv:

- Asistent	3 leta
- Asistent z magisterijem	3 leta
- Asistent z doktoratom	3 leta
- Znanstveni sodelavec	5 let
- Višji znanstveni sodelavec	5 let
- Znanstveni svetnik	trajna.

Veljavnost izvolitve se na zahtevo raziskovalca lahko podaljša za čas porodniškega oziroma starševskega dopusta ali bolniškega dopusta, če ta traja več kot tri mesece.

Veljavnost izvolitve iz prvega odstavka se smiselno uporablja tudi za strokovnoraziskovalne oziroma razvojne nazive.



## 34. člen

Na podiplomski stopnji (asistent in asistent z magisterijem) je raziskovalec lahko še enkrat izvoljen v isti naziv.

Asistent z doktoratom je lahko še enkrat izvoljen v isti naziv (skupna doba v nazivu največ šest let).

Ponovna izvolitev v naziv znanstvenega sodelavca in višjega znanstvenega sodelavca ni omejena.

Izvolitev v naziv znanstvenega svetnika je trajna.

V strokovnoraziskovalna naziva asistent in višji asistent ter v razvojna naziva razvijalec in višji razvijalec so lahko raziskovalci še največ enkrat izvoljeni v isti naziv.

V nazive višji strokovnoraziskovalni asistent, strokovnoraziskovalni sodelavec, višji strokovnoraziskovalni sodelavec, samostojni razvijalec, razvojni sodelavec in višji razvojni sodelavec so lahko raziskovalci izvoljeni večkrat v isti naziv.

Izvolitev v naziv strokovnoraziskovalni svetnik in razvojni svetnik je trajna.

Za ponovno izvolitev v isti naziv je v obdobju od zadnje izvolitve potrebno doseči najmanj polovico točk, kolikor jih je potrebno za izvolitev v višji naziv.

Če kandidat ne doseže pogojev za ponovno izvolitev v isti naziv, se ga lahko izvoli v nižji naziv, za katerega izpolnjuje pogoje.

## VII. KONČNI DOLOČBI

### 35. člen

Obrazca, navedena v tem pravilniku, sta sestavni del pravilnika. Obrazca sta za potrebe študentov objavljena na spletni strani fakultete pod rubriko Obrazci.

### 36. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu. Objavi se na spletni strani fakultete.

Številka: FZV-275/2018  
Datum: 12. 12. 2018

Dekanica:  
doc. dr. Nevenka Kregar Velikonja



Sestavni del pravilnika sta obrazca:

- RD-1: Vloga za etično presojo predlaganega raziskovalnega dela,
- RD-2: Vabilo/soglasje za sodelovanje v raziskavi.

**UNIVERZA V NOVEM MESTU FAKULTETA ZA ZDRAVSTVENE VEDE**  
Na Loko 2, p.p. 51, 8000 Novo mesto, tel: 07/3930018, fax: 07/3930013

**VLOGA ZA ETIČNO PRESOJO PREDLAGANEGA RAZISKOVALNEGA DELA**

Ime in priimek študenta/ke: \_\_\_\_\_

Vpisna številka: \_\_\_\_\_

Študijski program: \_\_\_\_\_

Naslov raziskovalnega dela: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mentor/ica: \_\_\_\_\_

Metodologija raziskovalnega dela (metoda raziskovanja, uporabljen instrument, predvideni vzorec, zagotavljanje anonimnosti in etičnosti, terminska izvedba raziskave):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Priloge:**

- instrument raziskave (anketni vprašalnik ali predloga za strukturiran/polstrukturiran intervju ali predloga s kriteriji opazovanja ...),
- izpolnjena predloga vabila/soglasja za sodelovanje v raziskavi,
- morebitni sklep o potrjeni dispoziciji raziskovalnega dela.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

---

podpis kandidata/ke

**VABILO ZA SODELOVANJE V RAZISKAVI**

Vabimo vas k sodelovanju v raziskavi z naslovom \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Namen raziskave je \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Raziskavo v okviru diplomskega / magistrskega / doktorskega dela (ustrezno obkrožite) na Univerzi v Novem mestu Fakulteti za zdravstvene vede izvaja študent/ka

\_\_\_\_\_ .

Vaše sodelovanje v raziskavi je v celoti prostovoljno in ga lahko kadarkoli prekinete brez posledic.

Raziskava upošteva vse relevantne etične standarde.

Pridobljeni podatki bodo uporabljeni izključno za namen in potrebe raziskovalnega dela. Njihova obdelava bo zakonita in varna.

**SOGLASJE ZA SODELOVANJE V RAZISKAVI**

S podpisom potrjujem svojo obveščeno privolitev za sodelovanje v zgoraj opredeljeni raziskavi ter dovolim obdelavo podatkov v raziskovalne namene.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (podpis udeleženca)